

Số: /TB-BVYHCTBP

Đồng Nai, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức năm 2025

Căn cứ Luật viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010;

Căn cứ Luật số 52/2019/QH14 ngày 25/11/2019 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ Nội vụ ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 508/QĐ-UBND ngày 24/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Phước trực thuộc Sở Y tế tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ công văn số 2774/SYT-TCCB ngày 02/10/2025 của Sở Y tế tỉnh Đồng Nai về việc tạm giao nhiệm vụ quản lý viên chức, người lao động cho người đứng đầu các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế;

Căn cứ Quyết định số 348/QĐ-BVYHCTBP ngày 29/8/2025 của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Phước ban hành Đề án vị trí việc làm của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Phước;

Căn cứ Quyết định số 669/QĐ-BVYHCTBP ngày 12/11/2025 của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Phước ban hành Quy chế tuyển dụng viên chức bằng hình thức xét tuyển năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 702/KH-BVYHCTBP ngày 17/11/2025 của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Phước về việc tuyển dụng viên chức năm 2025.

Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Phước thông báo tuyển dụng viên chức năm 2025 như sau:

I. SỐ LƯỢNG CẦN TUYỂN THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM

TT	Vị trí việc làm	Khoa/ Phòng	Trình độ chuyên môn	Số lượng cần tuyển
1	Bác sĩ (hạng III)	Các khoa lâm sàng	Bác sĩ Y học cổ truyền	6
2	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Hồi sức tích cực - Chống độc - Khám bệnh đa khoa	Bác sĩ đa khoa có chứng chỉ cơ bản về hồi sức cấp cứu trở lên	1
3	Bác sĩ (hạng III)	Khoa Xét nghiệm - Chẩn đoán hình ảnh - Thăm dò chức năng	Bác sĩ đa khoa	1
4	Kỹ thuật y hạng III	Khoa Phục hồi chức năng	Cử nhân kỹ thuật phục hồi chức năng	4
5	Kỹ thuật y hạng IV	Khoa Phục hồi chức năng	Cao đẳng kỹ thuật phục hồi chức năng	4
6	Điều dưỡng hạng III	Khoa lâm sàng, cận lâm sàng	Cử nhân điều dưỡng	9
7	Điều dưỡng hạng IV	Khoa lâm sàng	Cao đẳng điều dưỡng	6
8	Dược sĩ hạng III	Phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính quản trị (bộ phận vật tư - thiết bị y tế)	Dược sĩ đại học	1
9	Dược sĩ hạng IV	Khoa Dược	Dược sĩ cao đẳng	1
10	Chuyên viên về quản lý nguồn nhân lực	Phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính quản trị	Cử nhân Luật	1
11	Chuyên viên về hành chính - văn phòng	Phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính quản trị	Cử nhân Luật	1
12	Văn thư viên	Phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính quản trị	Cử nhân văn thư - lưu trữ, lưu trữ học	1
13	Công nghệ thông tin hạng III	Phòng Kế hoạch tổng hợp - Công nghệ thông tin	Cử nhân Công nghệ thông tin	1
14	Kế toán viên (hạng III)	Phòng Tài chính - Kế toán	Cử nhân kế toán, tài chính	1
15	Kế toán viên trung cấp (hạng IV)	Phòng Tài chính - Kế toán	Cao đẳng kế toán	1
TỔNG CỘNG				39

Tiêu chuẩn cụ thể từng vị trí theo Phụ lục (đính kèm).

II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đối tượng, điều kiện tuyển dụng

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ (giấy phép) hành nghề phù hợp với vị trí việc làm;
- e) Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do bệnh viện xác định.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

3. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

- a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;
- b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;
- c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.
- d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, LỆ PHÍ TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: vấn đáp.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Hội đồng xét tuyển không tổ chức ôn tập và cung cấp tài liệu vấn đáp, người dự tuyển tự sưu tầm tài liệu và ôn tập theo danh mục thông báo (theo dõi trên website: benhvienyhctbinhphuoc.vn).

3. Lệ phí tuyển dụng: Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC

- Dưới 100 thí sinh: 500.000 đồng/thí sinh.

- Từ 100 đến dưới 500 thí sinh: 400.000 đồng/thí sinh.

Thí sinh nộp lệ phí tuyển dụng sau khi có Thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2, thời hạn nộp phí theo thông báo, hình thức nộp: chuyển khoản.

IV. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Hồ sơ dự tuyển

a) Mỗi thí sinh đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu số 01 đính kèm.

b) Thí sinh nộp kèm theo phiếu đăng ký dự tuyển các giấy tờ có liên quan như sau:

- Bản sao có công chứng các văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm, chứng chỉ tin học, ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền cấp.

Tất cả hồ sơ kèm trong túi giấy đựng hồ sơ 25 x 34cm có ghi vị trí tuyển dụng, địa chỉ, số điện thoại, email.

Lưu ý:

- Chỉ tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của thí sinh đã được cấp bằng tốt nghiệp chuyên môn nghiệp vụ.

- Thí sinh có nhiều trình độ đào tạo thì chỉ lựa chọn một văn bằng đúng chuyên ngành đào tạo theo yêu cầu để tham gia xét tuyển.

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 1 vị trí việc làm.

3. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

a) Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
- Giấy khám sức khỏe.
- Các giấy tờ về quá trình công tác (nếu có).

b) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Giám đốc bệnh viện ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì bệnh viện công khai trên trang thông tin điện tử và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ

- Thí sinh tải Phiếu đăng ký dự tuyển kèm theo thông báo này tại website **benhvienyhctbinhphuoc.vn**, điền đầy đủ thông tin theo quy định cùng các giấy tờ kèm theo.

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 17/11/2025 đến hết ngày 16/12/2025 (trong giờ hành chính).

- Thời gian thi vòng 2: dự kiến 01 ngày trong tuần 22/12-28/12/2025 (theo dõi trên website: **benhvienyhctbinhphuoc.vn**)

- Địa điểm tiếp nhận: Bộ phận Tổ chức cán bộ, tầng 2, Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Phước (*Địa chỉ: Hẻm 21, đường Nguyễn Huệ, phường Bình Phước, tỉnh Đồng Nai*).

- Địa điểm tổ chức xét tuyển: Hội trường A, Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Phước.

Mọi thắc mắc xin liên hệ Phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính quản trị qua số điện thoại 02713.509.889 (ông Đoàn Hải Hòa) để được hướng dẫn.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2025 của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Phước./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (b/c);
- Đăng tải website bệnh viện;
- Các khoa, phòng;
- Lưu: VT, TCCB-HCQT, N.

GIÁM ĐỐC

Phụ lục
Số lượng, tiêu chuẩn tuyển dụng viên chức năm 2025
(Kèm theo Kế hoạch số/TB-BVYHCTBP ngày/...../2025 của Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Phước)

Stt	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp		Tiêu chuẩn				Số lượng cần tuyển
		Hạng	Mã số	Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học	Tiêu chuẩn khác	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Bác sĩ hạng III	III	V.08.01.03	Bác sĩ Y học cổ truyền	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện năng lực ngoại ngữ	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương	Theo quy định tại Điều 6 Thông tư số 41/2025/TT-BYT ngày 03/11/2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ	6
2	Bác sĩ hạng III	III	V.08.01.03	Bác sĩ có chứng chỉ cơ bản về hồi sức cấp cứu trở lên	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện năng lực ngoại ngữ	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương	Theo quy định tại Điều 6 Thông tư số 41/2025/TT-BYT ngày 03/11/2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ	1
3	Bác sĩ hạng III	III	V.08.01.03	Bác sĩ đa khoa	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện năng lực ngoại ngữ	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương	Theo quy định tại Điều 6 Thông tư số 41/2025/TT-BYT ngày 03/11/2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ	1

4	Kỹ thuật Y hạng III	III	V.08.07.18	Cử nhân Kỹ thuật phục hồi chức năng	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện năng lực ngoại ngữ	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương	Theo quy định tại Điều 13 Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	4
5	Kỹ thuật Y hạng IV	IV	V.08.07.19	Cao đẳng Kỹ thuật phục hồi chức năng	Không yêu cầu	Không yêu cầu	Theo quy định tại Điều 14 Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	4
6	Điều dưỡng hạng III	III	V.08.05.12	Cử nhân Điều dưỡng	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện năng lực ngoại ngữ	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương	Theo quy định tại Điều 6 Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	9
7	Điều dưỡng hạng IV	IV	V.08.05.13	Cao đẳng Điều dưỡng	Không yêu cầu	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương	Theo quy định tại Điều 7 Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y	6

8	Dược sĩ (hạng III)	III	V.08.08.22	Đại học nhóm ngành Dược học	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện năng lực ngoại ngữ	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương	Theo quy định tại Điều 6 Văn bản hợp nhất số 09/VBHN-BYT ngày 14/10/2022 của Bộ Y tế ban hành hợp nhất Thông tư quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược	1
9	Dược hạng IV	IV	V.08.08.23	Cao đẳng Dược	Không yêu cầu	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương	Theo quy định tại Điều 7 Văn bản hợp nhất số 09/VBHN-BYT ngày 14/10/2022 của Bộ Y tế ban hành hợp nhất Thông tư quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược	1
10	Chuyên viên về quản lý nguồn nhân lực	III	01.003	Cử nhân luật	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện năng lực ngoại ngữ	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương	Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước ngạch chuyên viên và tương đương	1
11	Chuyên viên về hành chính - văn phòng	III	01.003	Cử nhân luật	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện năng lực ngoại ngữ	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương	Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước ngạch chuyên viên và tương đương	1

12	Văn thư viên	III	02.007	Tốt nghiệp đại học ngành hoặc chuyên ngành văn thư - lưu trữ, lưu trữ học	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện năng lực ngoại ngữ	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương	Theo quy định tại Điều 11 Văn bản hợp nhất số 04/VBHN-BNV ngày 19/7/2022 của Bộ Nội vụ ban hành hợp nhất Thông tư quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư	1
13	Công nghệ thông tin hạng III	III	V. 11.06.14	Cử nhân công nghệ thông tin	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện năng lực ngoại ngữ	Không yêu cầu	Theo quy định tại Điều 11 Thông tư số 08/2022/TT-BTTTT ngày 30/6/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin, an toàn thông tin	1
14	Kế toán viên (hạng III)	III	V. 06.031	Cử nhân thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện năng lực ngoại ngữ	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương	Theo quy định tại Điều 5 Thông tư số 66/2024/TT-BTC ngày 06/9/2024 của Bộ Tài chính quy định chức danh, mã số, tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ chức danh nghề nghiệp chuyên ngành kế toán và xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ kế toán viên lên kế toán viên chính trong đơn vị sự nghiệp công lập	1

15	Kế toán viên trung cấp (hạng IV)	IV	V. 06.032	Cao đẳng thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính	Không yêu cầu	Có văn bằng, chứng chỉ, giấy chứng nhận thể hiện kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương	Theo quy định tại Điều 4 Thông tư số 66/2024/TT-BTC ngày 06/9/2024 của Bộ Tài chính quy định chức danh, mã số, tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ chức danh nghề nghiệp chuyên ngành kế toán và xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ kế toán viên lên kế toán viên chính trong đơn vị sự nghiệp công lập	1
----	----------------------------------	----	-----------	---	---------------	--	--	---

***Lưu ý:**

1. Nếu có một trong các văn bằng chứng chỉ sau thì được sử dụng thay thế trong yêu cầu về trình độ ngoại ngữ:

a) Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

b) Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác) ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật.

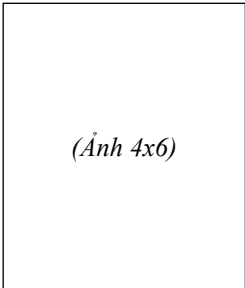
c) Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

2. Quy đổi đối với trình độ tin học: Các chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C trước đây có giá trị sử dụng tương đương với chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Thông tin và Truyền thông quy định tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin.

3. Trường hợp chưa có Chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp được bổ sung trong thời hạn 6 tháng sau khi trúng tuyển.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đồng Nai, ngày tháng năm 2025



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển: Bệnh viện Y học cổ truyền Bình Phước

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam⁽²⁾ ☐ Nữ ☐

Dân tộc: Tôn giáo:

Số căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:

Số điện thoại di động: Email:

Quê quán:

Hộ khẩu thường trú:

Chỗ ở hiện nay:

Địa chỉ nhận thông báo:

Tình trạng sức khỏe: Chiều cao:; Cân nặng:kg

Trình độ văn hóa:

Trình độ chuyên môn:

Trình độ Ngoại ngữ:

Trình độ Tin học:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH⁽³⁾

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội)

--	--	--	--

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đối tượng ưu tiên (nếu có):

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

Ghi chú:

- Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng.
- Tích dấu X vào ô tương ứng.
- Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)